

放課後等デイサービス自己評価表(事業者)

放課後クラブ にじいろ

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など	スタッフからの意見
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練等スペースとの関係で適切であるか	3		1	1	基準は満たしている。個別に過ごせる空間作りや、活動内容によって物の配置を考えている。	利用者さんの人数によって、狭く感じることもある
	②	職員の配置数は適切であるか	3	1		1		
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	1	1	1	玄関の出入りには、必ず職員配置している 出来る範囲で段差の改良をしている	
	④	事業改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に広く、職員が参画しているか	5					
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5					
	⑥	この自己評価表の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか	5				ホームページに公表し閲覧出来る様にしている	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2			ホームページに公表し閲覧出来る様にしている	
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			1	外部研修の案内を周知し、参加の希望を募っている。また、積極的に参加する事も出来ている。	
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			1	職員間でカンファレンスをし、モニタリングを行っている	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1		1	多角的視野を持ち、検討し決定している	
業務改善	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5					
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5					マンネリ化しないように考えている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5					
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動を集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1			個々の特性を踏まえて、個別の支援、また手段での取り組みを行っている	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5				1日に2回(朝礼、昼礼)、話し合いを行い、確認を行っている	朝礼や昼礼にてその日の利用者を確認して前日の情報を元に支援をしている。支援日誌を記入して毎日確認をしている
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5				朝礼、昼礼、終了時に話し合いや振り返りを行っている。また休みの場合は次回出勤時に報告している	気になったことは、職員間で共有出来ていると思う
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援に検証・改善につなげているか	5				声掛けをし、時間を確保し記録を取るようにしている 必要な場合は話し合いをし周知している	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5				半年に一度モニタリングを行い、計画の見直しを行っている。また、必要性が生じた場合は、その都度モニタリングを行い立て直している	モニタリング後の情報や改善点はすぐにスタッフ間で共有を行い、次の支援から組み込んでいる
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	3	1		1	個々に対応し支援を行っている	

放課後等デイサービス自己評価表(事業者)

放課後クラブ にじいろ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など	スタッフからの意見	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議のその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			1	事業所の管理者や児童発達支援管理責任者が参画している。		
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻等の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5				各学校と連携をとり、情報共有を行っている		
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	1	3		1	必要な場合は、連携を取り体制を整えたい		
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2		1	利用開始前に、情報提供を頂いたりしている		
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2		1	事例はないが、機会が出来れば連携していきたい		
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			1			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3		1	1	他事業所との交流を年に数回行っている		
	㉗	(地域自立支援)協議会へ積極的に参加しているか	3	2			地域の自立支援協議会の分会に管理者が参加している。		
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	4	1		1		送迎時は保護者とのコミュニケーションを図り、些細な情報もスタッフで共有している	
	㉙	保護者の対応能力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4		1				
	㉚	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5				契約時や日々の送迎時、プリント配布等にて行っている		
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5				保護者より、投げかけがあった場合は話合いの場を設けている。保護者の相談し易い環境作りを行う	相談内容をスタッフで話し合い助言を行っている	
	保護者への説明責任等	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同志の連携を支援しているか	2	2		1	年数回行っているが、参加が難しかったご家庭もある為、回数や曜日を考え、機会を増やしたい	
		㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1			苦情に対しての相談は、速やかに対処している。状況確認や情報収集の為、時間を要する際には、利用者や保護者の了解を得て対応している。個人情報に抵触する案件もある為、慎重に対応している。	
㉞		定期に会報等を発行し、活動が概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1			利用者への月の便りに、利用者の様子が分かる写真などを個人宛に準備して配布している		
	㉟	個人情報に十分注意しているか	5				スタッフ間で情報の共有をする際は、場所等に配慮し、発言にも注意する		

放課後等デイサービス自己評価表(事業者)

放課後クラブ にじいろ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など	スタッフからの意見
非常時等の対応	⑩⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮しているか	5					
	⑩⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	3	1		
	⑩⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4			1	マニュアルは、職員が閲覧できる場所に設置してあるが、保護者への周知も行っていきたい	
	⑩⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5				年に2回は行っている。様々な災害を想定した、訓練を行っていきたい	
	⑩⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保すつ等、適切な対応をしているか	5				事業所内研修、また外部研修に参加している	
	⑩⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		5			現在は、事例がないが、その様な事案ができた場合は、職員間で話し合いをして理解を深めていきたい	
	⑩⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	4			現在は、事例がないが、その様な事案ができた場合は、職員間で話し合いをして理解を深めていきたい	
⑩⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		4	1		本年度は事例はなかったが、事案発生時には、職員間で共有し、対応や改善策を考えて行きたい		